

Forretningsorden: Skolebestyrelsen på Bakkeskolen

Vedtaget på skolebestyrelsesmøde den 15. august 2024

§ 1: stk. 1: Skolebestyrelsen består af 6 forældre, 2 elevrepræsentanter og 2 medarbejderrepræsentanter.

stk. 2: Skolebestyrelsen udøver sin funktion på retmæssigt indkaldte møder. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af de stemmeberettigede er deltagende på mødet.

stk. 3: Beslutninger træffes ved simpelt flertal blandt de stemmeberettigede. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

stk. 4: Alle bestyrelsens valgte medlemmer har stemmeret.

stk. 5: Elevrepræsentanter må ikke overvære forhandlinger, der vedrører enkeltpersoner, fx ansættelser.

stk. 6: Ledelsen deltager med taleret og varetager ligeledes sekretærfunktion for bestyrelsen, herunder rollen som referent. Ledelsen bistår bestyrelsen i at agere lovmedholdeligt.

stk. 7: AMR deltager i skolebestyrelsen med taleret

§2: stk. 1: Forældrerepræsentanter og medarbejderrepræsentanter til skolebestyrelsen vælges for 2 skoleår ad gangen.

Stk. 2: Der afholdes valg af forældrerepræsentanter og medarbejderrepræsentanter til skolebestyrelsen i alle lige kalenderår.

Stk. 3: Valget afholdes i foråret, så forældrerepræsentanter og medarbejderrepræsentanter kan tiltræde, kan tiltræde pr. 1. august i alle lige kalenderår

§ 3: stk. 1: Bestyrelsen vælger på sit første møde formand og næstformand for perioden frem til at den næste bestyrelse tiltræder.

stk. 2: Valgene foretages i.h.t. styrelsesvedtægten

§ 4: stk. 1: Skolebestyrelsesmøder afholdes for lukkede døre.

stk. 2: Skolebestyrelsen kan efter eget skøn indbyde andre til at deltage i drøftelserne af dagsordenspunkter.

§ 5: stk. 1: Ved skoleårets start fastlægger formand og skoleleder en møderække gældende for hele skoleåret. Skolebestyrelsen kan indkalde til ekstraordinære møder, så ofte formanden eller 1/3 af bestyrelsens medlemmer ønsker det, med afgivelse af punkter til dagsordenen.

stk. 2: Formanden og skoleleder fastsætter tid og sted for ekstraordinære møder.

§ 6: stk. 1: Er et medlem forhindret i at deltage i skolebestyrelsesmødet, anmeldes dette tidligst muligt til formanden eller skoleledelsen.

stk. 2: Er et medlem forhindret i at deltage i bestyrelsens møder gennem længere tid, indkaldes suppleanten valgt på den pågældende skole.

§ 7: stk. 1: Formanden eller skoleledelse fastsætter dagsorden for møderne og udsender dagsordenen.

stk. 2: Dagsorden med bilag udsendes senest 5 dage før mødet.

stk. 3: Forud for hvert møde afholder formand og skoleleder et forberedende møde.

stk. 4: Såfremt et medlem ønsker et punkt optaget på dagsordenen, skal det meddeles formanden senest 8 dage før mødet afholdes.

stk. 5: På dagsordenen for ordinære møder optages meddelelser fra kommunalbestyrelsen, formanden, skolelederen, personalet og eleverne. Der kan optages faste punkter på mødedagsordenen.

stk. 6: I særlige tilfælde kan formanden indkalde til møde med kortere varsel. Når mødet indkaldes, skal formanden, så vidt muligt, forinden underrette medlemmerne om de sager, der skal behandles på mødet.

§ 8: stk. 1: Skolebestyrelsen er beslutningsdygtig, hvis mere end halvdelen af stemmeberettigede er til stede.

stk. 2: Hvis der ikke er beslutningsdygtighed aflyses mødet, og der udsendes evt. skriftlig orientering om punkterne i løbet af førstkommande arbejdsuge.

§ 9: stk. 1: Medlemmerne kan kun deltage i bestyrelsens afstemninger, når de er personligt tilstede eller medvirker online til møderne.

stk. 2: Intet medlem kan alene udøve bestyrelsens beføjelser, medmindre, der er besluttet delegation.

§ 10: stk. 1: Formanden eller skoleledelse leder møderne.

stk. 2: Har formanden forfald, ledes møderne af næstformanden.

§ 11: stk.1: Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

stk. 2: Formanden drager omsorg for, at bestyrelsens beslutninger føres ud i livet.

§ 12: stk.1: Skolebestyrelsens beslutninger indføres i et skriftligt referat, der efter mødet udsendes til bestyrelsens medlemmer. Referatet gøres ligeledes tilgængeligt for personalet via Ek-Net. I referatet anføres for hvert møde, hvilke personer, der har været fraværende.

stk. 2: Der kan gøres indsigelser til referatet i op til 14 dage efter udsendelsen. Kommer der ikke indsigelser, kan man betragte referatet som godkendt.

Stk. 3: Referat af bestyrelsens beslutninger, der ikke vedrører personsager, skal være offentligt tilgængeligt. Dette sker via skolens hjemmeside.

§ 13: Stk.1: Skolebestyrelsen udøver i øvrigt sin virksomhed i henhold til bekendtgørelse om gældende lov om folkeskolen og inden for de rammer, der er fastlagt af kommunalbestyrelsen.

Vedtaget i skolebestyrelsen d. 02.09.2026